**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR …/…..**

zawarta w dniu ………... roku w Przedborzu pomiędzy **Gminą Przedbórz** z siedzibą w Przedborzu, 97-570 Przedbórz ul. Mostowa 29,

NIP: 772-22-60-234

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przedborza **mgr Wiesławę Janosik**,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

…………………………………………………………………………

NIP: ……………………. REGON: ……………………………

reprezentowanym przez ……………………………….

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą”.**

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny   
i zmieszany od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Przedbórz oraz   
z nieruchomości położonych na terenie Gminy Przedbórz, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe   
a także obsługa PSZOK-a.

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług, o których mowa w ust. 1 w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) oraz zgodnie z obowiązującymi na terenie Gminy Przedbórz aktami prawa miejscowego dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określający, w szczególności warunki realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz obowiązki Wykonawcy zawarty został w pkt 3.5. -3.8 SIWZ oraz w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na powyższych zasadach.

4. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów innych niż komunalne powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

5. Wykonawca oświadcza, iż ma prawo dostarczać odpady do instalacji wskazanych w ofercie, na co przedkłada stosowane dokumenty. Wykaz instalacji stanowi załącznik do umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o konieczności zmiany instalacji, do której przekazywane będą odpady komunalne w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania takiej zmiany. Zmiana instalacji do których Wykonawca przekazywać będzie zbierane odpady komunalne nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. Wraz z informacją o zmianie instalacji Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający prawo dostarczania odpadów do instalacji

**§ 2.**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

**§ 3.**

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować każdą ilość odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny i zmieszany ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Przedbórz oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, a także odpadów zebranych w PSZOK-u we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Przez odbieranie odpadów należy rozumieć w szczególności opróżnianie pojemników z odpadów i transport tych odpadów do miejsca ich zagospodarowania.

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:

1) bezpośrednio z zamieszkałych i niezamieszkałych nieruchomości oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

a) zmieszane odpady komunalne;

b) selektywne zebrane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

- papier, w tym tektura;

- szkło;

- tworzywa sztuczne;

- metale;

- opakowania wielomateriałowe;

- popiół;

- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym bioodpady;

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- zużyte baterie i akumulatory;

- odpady wielkogabarytowe.

2) z Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) pozostałe odpady komunalne:

a) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

b) odpady budowlane i rozbiórkowe;

c) zużyte opony;

d) chemikalia (w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin, środki owadobójcze);

e) przeterminowane leki;

f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

g) zużyte baterie i akumulatory.

3) dokonania mobilnych zbiórek zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli   
i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon w systemie objazdowym bezpośrednio od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Przedbórz z częstotliwością wskazaną w ofercie tj. ………………………………………………… w okresie obowiązywania umowy (w miesiącu ……………………..). Szczegółowy termin zbiórki oraz jej zasady Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, po ustalenia terminu z Zamawiającym, poprzedzić akcją informacyjną minimum na 14 dni przed terminem zbiórki.

3. Zamawiający nie ponosi kosztów zaopatrzenia mieszkańców w pojemniki i worki.

4. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wyposaży na swój koszt nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe i letniskowe oraz inne wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki przez cały okres trwania umowy będącej przedmiotem niniejszego zamówienia o pojemnościach i właściwościach określonych w uchwale Rady Miejskiej w Przedborzu w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług   
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości   
i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Miejskiej w Przedborzu w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przedbórz.

5. Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowo-workowym. Wprowadza się 6 rodzajów pojemników – worków:

) na odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowania wielomateriałowe – kolor żółty;

b) na odpady z papieru i tektury – kolor niebieski;

c) na odpady ze szkła – kolor zielony;

d) na popiół – kolor szary;

e) na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym bioodpady– kolor brązowy;

f) na pozostałe odpady komunalne – kolor czarny

Zamawiający dopuszcza możliwość zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny   
w bezbarwnych workach odpowiednio opisanych.

Na właścicielach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych spoczywa odpowiedzialność za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

6. Na terenie zabudowy wielolokalowej obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych. Odbiór selektywnie zebranych i zmieszanych odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowym o pojemności od 1100 l do 1800 l. Wprowadza się 5 rodzajów pojemników:

a) pojemnik z napisem „plastik, metal, opakowania wielomateriałowe” na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych;

b) pojemnik z napisem „papier” na odpady z papieru i tektury;

c) pojemnik z napisem „szkło” na odpady ze szkła;

d) pojemnik z napisem „bio” na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym bioodpady;

e) pojemnik na odpady komunalne zmieszane.

7. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych odbywać się będzie system pojemnikowy zbiórki selektywnych i zmieszanych odpadów komunalnych.

8. Ilość i objętości pojemników-worków dla danej nieruchomości zamieszkałej winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej.

9. Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz zużytych baterii w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

10. Wykonawca udostępni 1 pojemnik na terenie miasta na zbiórkę drobnego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego.

11. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników   
z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany na własny koszt uszkodzonego pojemnika.

12. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Miejskiej w Przedborzu w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz w uchwale Rady Miejskiej w Przedborzu w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przedbórz:

a) odpady komunalne zmieszane i zebrane w sposób selektywny z terenów zabudowy jednorodzinnej (teren miasta) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co najmniej 1 raz w tygodniu;

b) odpady komunalne zmieszane i zebrane w sposób selektywny z terenów zabudowy jednorodzinnej (teren miasta) w okresie od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia – co najmniej 2 razy w miesiącu;

c) odpady komunalne zmieszane i zebrane w sposób selektywny z terenów zabudowy jednorodzinnej (teren wiejski) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co najmniej 2 razy w miesiącu;

d) odpady komunalne zmieszane i zebrane w sposób selektywny z terenów zabudowy jednorodzinnej (teren wiejski) w okresie od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia – co najmniej 1 raz w miesiącu;

e) odpady komunalne zmieszane i zebrane w sposób selektywny z terenów zabudowy wielolokalowej (bloki mieszkalne) – co najmniej 4 razy w tygodniu, w tym w sobotę;

g) zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny, baterie i akumulatory, zużyte opony oraz odpady wielkogabarytowe, co najmniej …………….. razy w okresie obowiązywania umowy tj.   
w miesiącach…………………… (zgodnie ze złożoną ofertą) w systemie objazdowym.

13. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i gromadzonych w sposób selektywny Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach **w ten sam dzień roboczy tygodnia.**

14. Odbiór odpadów ma odbywać się w godzinach od 7.00 do 18.00.

15. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i może polegać   
w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru.

16. Wykonawca sporządzi dla każdej miejscowości i ulicy harmonogram odbierania odpadów zgodnie ze wskazanymi wyżej częstotliwościami. Wykonawca przedstawi projekt harmonogramu Zamawiającemu w terminie **do 3 dni** od dnia podpisania umowy celem zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi harmonogram w ciągu 2 dni roboczych. Ustala się termin przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości   
w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy. Wraz z harmonogramem Wykonawca ma obowiązek opracować i dostarczyć mieszkańcom w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy informację o sposobie przygotowania wyselekcjonowanych odpadów komunalnych, ze wskazaniem, które odpady należy wrzucać do poszczególnych pojemników (worków).

17. Harmonogram uwzględniając częstotliwość opisuje dni, wskazując konkretne daty odbioru odpadów z danych nieruchomości; odbiór ma następować cyklicznie. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów – zgodnie z częstotliwością i harmonogramem przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady przed tym dniem.

W harmonogramie Wykonawca musi również podać godziny odbioru odpadów komunalnych w poszczególne dni tygodnia, a także podać informację o lokalizacji Punktu/Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, jak również dni i godziny otwarcia PSZOK-a.

18. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca i przekazuje właścicielom nieruchomości nie później niż na 7 dni przed terminem zbiórki odpadów.

19. Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

20. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK-ów zlokalizowanych na terenie gminy tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców.

21. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie dopuścić do przepełnienia tych pojemników.

22. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe będzie następował z pojemników-worków wystawionych przed posesję przez właściciela nieruchomości w miejscu widocznym i umożliwiającym swobodny do nich dojazd.

23. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania każdej ilości odpadów komunalnych i każdego rodzaju odpadu komunalnego od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

24. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełniania wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach, w tym zgodnie z art. 9d ust. 1 oraz ust. 2 tej ustawy oraz zgodnie   
z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw środowiska w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1, w tym:

1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;

2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej - przez cały okres trwania umowy.

25. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciążącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz informowania Zamawiającego i właściciela nieruchomości o przypadkach niedopełnienia przez właściciela w/w obowiązku.

26. Zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu i czystości   
w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) - przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne (Wykonawca) przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym burmistrza oraz właściciela nieruchomości.

27. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie spełniania przez właścicieli nieruchomości obowiązku, o którym mowa w ust. 25 Wykonawca ma obowiązek udokumentowania tych nieprawidłowości, poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo   
w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości i niezwłocznego przekazania powyższych informacji Zamawiającemu oraz właścicielowi nieruchomości.

28. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

1) Raportów miesięcznych zawierających dane wskazane w pkt 3.5.8. SIWZ wraz   
z załącznikami wskazanymi w pkt 6-8)

2) Sprawozdań rocznych, o których mowa w art. 9n ust. 1, 3, 4 i 5 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy   
i adresu instalacji, do których one zostały przekazane;

b) masie pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych   
z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania;

c) masie odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia   
i recyklingu;

d) masie innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu   
i innych procesów odzysku;

e) osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ostatnim sprawozdaniu składanym za dany rok;

f) liczbie właścicieli nieruchomości, od których odebrał odpady komunalne, oraz dołącza do sprawozdania wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, a także wykaz tych właścicieli, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły; w wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz w przypadku rozwiązania umowy – informację, do kiedy umowa obowiązywała;

3) sprawozdań, o których mowa w art. 9na Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach;

4) sprawozdań, o których mowa w art. 9nb Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach

5) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu, których będzie Wykonawca.

6) jako załączniki do raportu miesięcznego o których mowa w pkt 1), Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Przedbórz.

7) jako załączniki do raportu miesięcznego o których mowa w pkt 1) Wykonawca przekaże Zamawiającemu comiesięczne zapisy wraz z raportem dokumentacji systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (np. GPS) wszystkich pojazdów obsługujących Gminę Przedbórz (na płycie CD).

8) jako załączniki do raportu miesięcznego o których mowa w pkt 1) Wykonawca przekaże Zamawiającemu comiesięczne zapisy wraz z raportem dokumentacji załadunku i miejsca wyładunku odpadów komunalnych z posesji z zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej (na płycie CD) dla pojazdów odbierających wszystkie frakcje odpadów z terenu Gminy Przedbórz.

**§ 4.**

Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do:

1) bezterminowej ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów; dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy,

2) zapewnienia:

a) odebrania i zagospodarowania odpadów komunalnych na warunkach określonych w SIWZ, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;

b) wyposażania wszystkich nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki do gromadzenia odpadów komunalnych w całym okresie trwania umowy;

c) sporządzenia i dostarczenia harmonogramów odbioru odpadów komunalnych od wszystkich nieruchomości;

d) właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;

e) trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów Wykonawcy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi, numerem telefonu Wykonawcy oraz zabezpieczenia pojazdów przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

f) współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Przedbórz;

g) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;

h) terminowego przekazywania raportów i sprawozdań określonych w SIWZ;

i) przyjmowania i wyjaśniania skarg i reklamacji Zamawiającego;

j) posiadania systemu monitorowania lokalizacji pojazdów (np. GPS) oraz zapewnienie Zamawiającemu dostępu do tego systemu, jak również wgrania do systemu komputerowego Zamawiającego sytemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (np. GPS) wszystkich pojazdów odbierających odpady z terenu Gminy Przedbórz. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy system monitorowania pojazdów oraz przeszkolić Zamawiającego w obsłudze tego oprogramowania;

k) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

l) przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności przepisów:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701);

- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.   
z 2019 r. poz. 2010);

- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396);

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r., poz. 521);

- ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1895);

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145),

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r. poz. 122);

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U.   
z 2017 r., poz. 2412);

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973);

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);

- obowiązującymi na terenie gminy aktami prawa miejscowego.

**§ 5**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 §1 Kodeksu pracy) pracowników fizycznych, którzy wykonują czynności związane z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności zajmujących się bezpośrednio odbiorem odpadów, czyli osób odbierających odpady w zakresie przedmiotowego zamówienia oraz kierowców pojazdów, za pomocą których świadczona będzie objęta niniejszym postępowaniem usługa.

**2.** W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**3.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę   
i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

**4.** Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego bądź też przedstawienie dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

**5.** Za niespełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu Kodeksu Pracy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę   
o pracę).

**6.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności.

W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia, a Wykonawca ma obowiązek poddania się takiej kontroli na zasadach określonych w art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2019 r. poz. 1396).

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi przez cały okres realizacji przedmiotu umowy posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ, a także przez przepisy obowiązującego w tym przedmiocie prawa.

4. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.

**§ 7**

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2020 roku.

**§ 8**

Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej nr ……………... z dnia ……. r., a jego baza materiałowo transportowa usytuowana jest w ……………., tj. odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Przedbórz,

2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

3) spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach oraz wymagania określone w SIWZ.

**§ 9**

1. Maksymalna nominalna wartość wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi:

netto: ………………………………………………………………….... zł

*słownie: ..................................................................................................... zł*

brutto: ………………………………………………………………….... zł

*słownie: ..................................................................................................... zł*

2. Wysokość wynagrodzenia wskazana w ust. 1 została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale 3 SIWZ oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych zawartych w ofercie stanowiącej integralną część umowy. Ponieważ rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, wskazanej w rozdziale 3 SIWZ, dlatego też Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy przy zastosowaniu wskazanych poniżej cen jednostkowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu komunalnego** | **Cena jednostkowa netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg** |
| 1. | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |  |
| 2. | Tworzywa sztuczne |  |
| 3. | Szkło |  |
| 4. | Metal |  |
| 5. | Opakowania wielomateriałowe |  |
| 6. | Papier i tektura |  |
| 7. | Popiół |  |
| 8. | Przeterminowane leki |  |
| 9. | Zużyte baterie i akumulatory |  |
| 10. | Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne |  |
| 11. | Odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady zielone |  |
| 12. | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne |  |
| 13. | Zużyte opony |  |
| 14. | Odpady wielkogabarytowe |  |

3. Ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 są stałe w okresie obwiązywania umowy.

4. Wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów płatne będzie miesięcznie w wysokości stanowiącej iloczyn ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz cen jednostkowych netto wskazanych w powyższej tabeli. Do kwoty netto doliczony zostanie należny podatek od towarów i usług VAT.

5. Podstawą wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia w danym miesiącu będzie weryfikacja danych ujętych w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz   
o gospodarce odpadami (BDO) dotyczących przekazania zebranych z terenu Gminy Przedbórz odpadów komunalnych przez Wykonawcę oraz zatwierdzony przez Zamawiającego comiesięczny raport zawierający:

a) ilość odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje wskazana w Mg   
z zastosowaniem kodów odpadów wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów odebrane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;

b) ilość odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje wskazana w Mg   
z zastosowaniem kodów odpadów wynikających z rozporządzeniem Ministra Środowiska   
z dnia 9 grudnia 2014 w sprawie katalogu odpadów odebranych z PSZOK-u;

c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (jeśli nie stwierdzono nieprawidłowości należy wpisać 0).

6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać raport w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego miesiąca. Raport jest podstawą rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury. Do raportu należy załączyć załączniki wskazane w § 3 ust. 28 pkt 6-8)

7. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wszystkich dokumentów opisanych w ust. 5 i 6 w terminie kolejnych 7 dni liczonych od daty otrzymania ostatniego z przedmiotowych dokumentów dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych   
w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

8. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie faktur VAT, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami   
§ 9 ust. 2- 6.

9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową   
(w szczególności w przypadku nieprzedłożenia raportu wraz z wymaganymi załącznikami) lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia   
w wysokości określonej zgodnie z zapisami ustępów 2-6 przelewem na rachunek bankowy numer ……………………………………………., w terminie…………………. dni od daty otrzymania faktury VAT.

11. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

13. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlega cesji na osoby trzecie.

**§ 10**

Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

a)współpracy z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu wywozu odpadów komunalnych oraz jego zmian,

b) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub zbieranych selektywnie,

c) odbioru sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,

d) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,

e) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Przedborzu zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru przez Wykonawcę odpadów lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany,

f) przekazania Wykonawcy ostatecznego wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz miejsc lokalizacji punktów wywozowych nie później niż w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy,

g) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania jeden raz w miesiącu o zmianach   
w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów (jeżeli wystąpią),

h) udostępnienia Wykonawcy danych o nieruchomościach i treści złożonych przez ich właścicieli deklaracji odnoszących się do rodzaju wytwarzanych odpadów objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.

2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie.

3. Wykonawca nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiejkolwiek części zamówienia. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.

4. Wykonawca może na warunkach określonych w niniejszej umowie:

1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy,

3) zrezygnować z podwykonawcy.

5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części niniejszej umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń lub dokumentów, o którym mowa w zdaniu pierwszym w stosunku do podwykonawców, o których mowa w ust. 8.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części niniejszej umowy podwykonawcy.

8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnej mu każdej części wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców.

10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub zmieszania odbieranych odpadów.

12. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

**§ 12**

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących przypadkach karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto***,*** o którym mowa w § 9 ust.1,

2) z tytułu opóźnienia w realizacji usługi (w całości lub w części) w odniesieniu do danej miejscowości lub danej ulicy w terminach wskazanych w harmonogramie, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100), liczonej od każdego stwierdzonego opóźnienia za każdy dzień opóźnienia,

3) z tytułu nienależytego wykonania usługi w odniesieniu do danej miejscowości lub danej ulicy w terminie określonym w harmonogramie, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100), liczonej za każdy przypadek nienależytego wykonaniu usługi w odniesieniu do danej miejscowości lub danej ulicy

4) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w niniejszej umowie lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r., poz. 1289) w wysokości kary należnej od Gminy Przedbórz;

5) za niewywiązanie się z poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odebranych z terenu gminy Przedbórz odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w wysokości kary należnej od Gminy Przedbórz;

6) za niewywiązanie się z osiągnięcia wskaźnika dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. w roku rozliczeniowym zgodnie   
z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) w wysokości kary należnej od Gminy Przedbórz,

7) z tytułu nieprzekazania Zamawiającemu harmonogramu i/lub ulotek informacyjnych zaakceptowanych przez Zamawiającego w terminach wskazanych w umowie w wysokości 200 (słownie: dwieście) złotych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków,

8) w przypadku nieuprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcie z zanieczyszczeń powstałych   
w wyniku lub w związku z realizacją usługi z terenu PSZOK w terminie wynikającym z umowy lub wskazanym przez Zamawiającego –wysokości 200 (słownie: dwieście) złotych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków,

9) zmieszania segregowanych odpadów z odpadami komunalnymi zmieszanymi, w wysokości 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) złotych za każdy przypadek takiego zmieszania,

10) za niepoinformowanie Zamawiającego o zmianie instalacji do odbiorów odpadów lub nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających prawo Wykonawcy do dostarczania odpadów do instalacji zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 5 i 6 w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100), liczonej za każdy przypadek takiego naruszenia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych   
z należnego wynagrodzenia***.***

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4.Określony obowiązek zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 pkt 4-6 obciąża również Wykonawcę w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy   
a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

5. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z usunięciem odpadów i pomimo pisemnego wezwania oraz wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie odpadów Wykonawca nie dokona ich usunięcia, Zamawiający może usunąć odpady w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.

6. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

**§ 13**

1. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach wskazanych w SIWZ.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

b) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana decyzja o zakazie wykonywania działalności,

c) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,

d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

f) Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż do końca ostatniego dnia miesiąca, w którym usługa winna być wykonana,

g) w razie nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

h) Wykonawca wykonuje usługi złej jakości bądź przy pomocy podwykonawcy co do którego nie uzyskał akceptacji Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania /zmiana podwykonawcy,

2. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy   
w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na ostatni dzień miesiąca,   
w przypadku zaistnienia ważnego powodu, w szczególności wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej treścią.

**§ 15**

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "Rozporządzeniem"), powierzają sobie nawzajem dane osobowe osób je reprezentujących (np. imię, nazwisko, PESEL lub numer dokumentu tożsamości, numer telefonu, adres e-mail), oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy po każdej ze stron (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak też dane osobowe podwykonawców oraz przekazane dane pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak również dane osobowe osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail).

2. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy   
i mogą być przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej Strony zgodnie   
z obowiązującymi przepisami.

3. Strony oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, adekwatne do ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa   
w art. 32 w/w Rozporządzenia.

4. Strony zobowiązują się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłosić je drugiej Stronie, jak również mają prawo do kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przez drugą Stronę.

5. Strony mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak też do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, na zasadach określonych przepisami prawa.

6. Strony po zakończeniu niniejszej umowy i po upływie okresu przedawnienia roszczeń związanych z jej realizacją zobowiązane są usunąć wszelkie powierzone dane osobowe, w tym ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych.

**§ 16**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawne, o których mowa w § 4 pkt l) niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

5. Mogące wyniknąć z niniejszej umowy spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a trzy - Zamawiający.

**………………………………… ……………………………………**

**(Zamawiający) (Wykonawca)**

**………………………………………**

**(Kontrasygnata Skarbnika)**