*Załącznik nr 5 - wzór umowy o wykonywanie badań histopatologicznych*

**UMOWA nr …../2021/U/B**

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych**

zawarta w dniu .................... w Warszawie pomiędzy:

Szpitalem Specjalistycznym „INFLANCKA” im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej; 00-189 Warszawa, ul. Inflancka 6;

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy; XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000216065;

NIP: 525-20-94-693; Regon: 013003050, reprezentowanym przez

**Dyrektora Szpitala – Krzysztofa Romanowskiego**

zwanym dalej Udzielającym zamówienia

i ......................................................... z siedzibą w ............................................, wpisanym do ........................................ pod numerem.................... w dniu .................., reprezentowanym przez

..............................................,

zwanym dalej Przyjmującym zamówienie,

w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert **nr K/01/09/2021,** na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2020 poz. 295)z została zawarta **Umowa** **o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych w zakresie badań w rodzajach określonych w Załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.

2. Badanie obejmuje przyjęcie materiału, wykonanie badania oraz ocenę merytoryczną preparatu. Materiał pobierany jest zgodnie z zasadami WHO.

3. Wynik stanowi wyrażony w formie pisemnej opis poszczególnych badań niezbędnych do postawienia diagnozy, podpisany przez lekarza oceniającego badania.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dochowania tajemnicy lekarskiej oraz zachowania
w tajemnicy danych osób, których dotyczą wykonywane badania.

**§ 2.**

1. Ceny jednostkowe badań objętych umową są podane w Załączniku nr 1. Ceny te pozostają niezmienne przez pierwsze 12 miesięcy obowiązywania umowy.

2. Ceny wymienione w Załączniku nr 1 mogą być zmieniane nie częściej niż raz na 12miesięcy.

 Cena może wzrosnąć jedynie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłaszany przez GUS.

3. Ceny wymienione w Załączniku nr 1 obejmują odebranie materiału do badań przez Przyjmującego zamówienie od Udzielającego zamówienia, wykonanie badań i dostarczenie wyników badań Udzielającemu zamówienia.

**§ 3.**

1. Szczegółowe zasady przygotowania i przekazywania materiałów do badań oraz wyników badań są określone w „Instrukcji przygotowania i przekazywania materiałów do badań i wyników badań”
w Załączniku nr 2, będącym integralną częścią umowy.

2. Udzielający zamówienia będzie pobierał materiały do badań, przygotowywał je do przekazania Przyjmującemu zamówienie w sposób określony w Załączniku nr 2 i przekazywał Przyjmującemu zamówienie wraz ze skierowaniami w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:30.

3. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał Udzielającemu zamówienia wyniki wykonanych badań
w dwóch egzemplarzach oraz udostępniał wyniki w wersji elektronicznej do umieszczenia ich
w systemie informatycznym używanym przez Udzielającego zamówienia.

4. Terminy wykonywania i przekazywania przez Przyjmującego zamówienie wyników badań ustala się następująco:

a) wyniki badań wykonywanych w trybie normalnym w ciągu ...... dni od przekazania materiału do badań;

b) wyniki badań wykonywanych w trybie pilnym („cito”) i w ramach Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego (DILO) w ciągu ...... dni od przekazania materiału do badań;

c) wyniki badań śródoperacyjnych („intra”) w ciągu ...... minut od przekazania materiału do badań.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na prośbę Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie przed przekazaniem wyników badań powiadomi o nich Udzielającego zamówienia telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.

6. W razie niemożności wykonania badań w terminach wymienionych w ust. 4. z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Udzielającego zamówienia, najpóźniej w momencie przekazania materiału do badania. W takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pokrycia kosztów tych badań zleconych przez Udzielającego zamówienia innemu Przyjmującego zamówienie.

**§ 4.**

1. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za archiwizację przebadanego materiału wraz z pełną dokumentacją zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, nr 2069).

2. Przyjmujący zamówienie przejmuje odrębnym protokołem do prowadzenia i opieki dotychczasowe archiwum wyników, będące w posiadaniu Udzielającego zamówienia, przejmując za nie pełną odpowiedzialność. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nieodpłatnego wydawania kopii wyników archiwalnych, także z okresu przed podpisaniem niniejszej umowy.

**§ 5.**

1. Łączna wartość oferty brutto ….......……… zł

 (słownie…………………………………………………………………), w tym podatek VAT …..…%

2. Ustala się miesięczne okresy rozliczeniowe za wykonane badania.

3. Przyjmujący zamówienie będzie wystawiał fakturę za badania wykonane w okresie rozliczeniowym na podstawie liczby faktycznie wykonanych badań danego rodzaju i ich cen wymienionych w Załączniku nr 1, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

4. Należność za wykonane badania Udzielający zamówienia będzie opłacał przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Jako datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.

**§ 6.**

1. W razie opóźnienia w przekazaniu wyników badań w terminach wymienionych w § 3. ust. 4. lit. a) i b) udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary umownej
w wysokości 2 % wartości badań, których opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia. Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20 % wartości opóźnionego badania.

2. W razie opóźnienia w zapłacie należności za badania w stosunku do terminu wymienionego w § 5. ust. 3. Przyjmujący zamówienie ma prawo domagać się od Udzielającego zamówienia zapłacenia odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

3. Kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Przyjmującego zamówienie jest równa 20% wartości umowy.

**§ 7.**

1. Umowę zawarto na okres 3 lat od dnia ….. do dnia …...

**§ 8.**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie objętym umową – na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.

2. Jeżeli termin ważności polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie upływa w okresie obowiązywania umowy, to Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedłożenia nowej lub wznowionej polisy w ciągu 7 dni przed upływem ważności dotychczasowej polisy pod rygorem rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienia w dniu upływu ważności dotychczasowej polisy.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za niedopełnienie swoich obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się do zwolnienia Udzielającego zamówienia
z odpowiedzialności z tego wynikającej oraz do pokrycia w całości strat z tym związanych.

**§ 9.**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie realizacji niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do umieszczania informacji o niniejszej umowie oraz wszelkich zmian jej dotyczących, w tym także dat jej obowiązywania, w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (tzw. SZOI) na portalu NFZ w zakładce umowy / promesy o podwykonawstwo.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli przez osobę wyznaczoną przez Udzielającego zamówienia w zakresie należytego wykonywania i rozliczania usług objętych umową.

**§ 10.**

 **1**. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku:

* 1. upływu czasu, na który była zawarta,
	2. z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
	3. wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
	4. wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
	5. z dniem rozwiązania umowy najmu pomieszczeń laboratorium nr ...... z dnia ......... zawartej pomiędzy stronami niniejszej umowy.

**2**. Za rażące naruszenia istotnych postanowień umowy uważa się min.:

* + 1. brak zabezpieczenia świadczeń objętych umową,
		2. zaprzestanie przez Przyjmującego zamówienie świadczenia usług, będących przedmiotem umowy,
		3. stwierdzenie braków w prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej i statystycznej,
		4. nie dostarczenie w terminie wskazanym w § 8 ust. 2 Przyjmującemu zamówienie dokumentu ubezpieczenia,
		5. wadliwe wykonywanie umowy, w tym w szczególności powtarzające się
		i uzasadnione skargi pacjentów oraz wykonywanie usług w sprzeczności ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
		6. naruszenie obowiązujących przepisów prawa lub zarządzeń wewnętrznych,
		7. odmowę ze strony Przyjmującego zamówienie poddania się kontroli wykonywania świadczeń wynikających z niniejszej umowy,
		8. nie wykonanie przez Przyjmującego zamówienie zaleceń pokontrolnych,
		9. ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,lub nie przestrzeganie przepisów Sanepidu.
		10. nie przedstawianie w ustalonym niniejszą umową terminie wymaganych sprawozdań i informacji,
		11. powtarzające się nie dostarczanie wyników badań w ustalonym w terminie.
		12. gdy Przyjmujący zamówienie postępowaniem swoim naraził zdrowie lub życie pacjentów, personelu lub innych osób ze strony Udzielającego zamówienie na niebezpieczeństwo.

 **3**. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

* 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy .
	2. W sytuacji niezależnej od Udzielającego zamówienia, wynikającej z braku zabezpieczenia finansowego z powodu utraty kontraktu z NFZ.
	3. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych lub podmiotowych Udzielającego zamówienia, które utrudniałyby jej realizację, Przyjmujący zamówienie zaś zrzeka się wszelkich roszczeń mogących powstać z tego tytułu.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy
o działalności leczniczej i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**§ 12.**

W przypadku nie spłaconych zobowiązań Udzielającego zamówienia wobec Przyjmującego zamówienie zakazuje się ich cesji bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

**§ 13.**

Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie niedojścia do ugody będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

**§ 14.**

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15.**

Postanowienia dodatkowe:

1. Niniejsza umowa jest integralnie związana z umową o najem pomieszczeń laboratorium histopatologicznego i jest ważna tylko razem z tą umową.

2. Rozwiązanie jednej z tych umów skutkuje równoczesnym rozwiązaniem drugiej umowy.

**§ 16.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie, a dwa Udzielający zamówienia.

**Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie**

**Załącznik nr 1**

**do umowy nr …..../2021/B na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych zawartej w dniu .................. pomiędzy Szpitalem Specjalistycznym INFLANCKA im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej” i .....................................................................................**

**Rodzaje i ceny badań.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Rodzaj badania*** | ***Cena badania w zł*** |
| 1 | Cytologiczne badanie wymazu z szyjki macicy |  |
| 2 | Cytologia nieginekologiczna |  |
| 3 | Badania śródoperacyjne („intra”) |  |
| 4 | Badania immunohistochemiczne |  |
| 5 | Badanie histopatologiczne |  |
| 6 | Konsultacja preparatu gotowego |  |

**Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie**

**Załącznik nr 2**

**do umowy nr …...../2018/B na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych zawartej w dniu .................. pomiędzy Szpitalem Specjalistycznym INFLANCKA**

**im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej” i .....................................................................................**

**Instrukcja przygotowania i przekazywania materiału do badań i wyników badań.**

**I. Szczegółowe zasady przygotowania i przekazywania materiału do badań.**

1. Przyjmowanie materiału do badań histopatologicznych przez Przyjmującego zamówienie odbywa się planowo w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:30. W przypadkach oznaczonych jako „pilne” materiał może być przekazany poza wyznaczonymi godzinami.

2. W razie przewidywania konieczności badania doraźnego podczas operacji (badania śródoperacyjnego - intra) lekarz wykonujący operację powinien poprzedniego dnia dokładnie ustalić z kierownikiem Pracowni Przyjmującego zamówienie godziny badań. Uzgodnienie to nie dotyczy przypadków oznaczonych jako „pilne”.

3. Materiał do badania pobrany przez lekarza medycznej komórki organizacyjnej Szpitala należy przekazać w przypadku badań śródoperacyjnych w stanie świeżym (bez utrwalacza) bezpośrednio po pobraniu, a w przypadku badania zwykłego w terminie planowym w stanie utrwalonym.

4. Sposób przygotowania i utrwalania materiału do badań jest następujący:

 Materiał po pobraniu należy umieścić w obszernym naczyniu zawierającym 10 % roztwór formaliny przekraczający 4-krotnie objętość materiału. Do badań cytologicznych materiał należy utrwalić w 70 % roztworze alkoholu etylowego lub cytofixu.

 - badania histopatologiczne - preparaty umieszczone w pojemnikach z formaliną;

 - cytologia ginekologiczna - preparaty umieszczone na szkiełkach, utrwalone; materiał pobrany z kanału i z tarczy szyjki macicy umieszczany będzie na jednym szkiełku;

 - cytologia sutka - preparaty utrwalone na szkiełkach;

 - cytologia płynów - płyny umieszczone w pojemnikach lub w probówkach;

 - badania śródoperacyjne - preparaty umieszczone w pojemnikach bez utrwalacza

 Zakup pojemników, probówek, szkiełek i odczynników do przygotowania preparatów leży po stronie Udzielającego zamówienia.

5. Przyjmujący zamówienie może odmówić przyjęcia materiału nieodpowiednio pobranego lub nieodpowiednio zabezpieczonego.

6. Do materiału przekazywanego Przyjmującemu zamówienie w celu dokonania badania musi być dołączone skierowanie, sporządzone według ustalonego wzoru i podpisane przez lekarza z pieczątką imienną lekarza właściwej medycznej komórki organizacyjnej Udzielającego zamówienia z pieczątką imienną lekarza i z pieczątką nagłówkową Szpitala.

7. Na skierowaniu należy umieścić:

 - imię i nazwisko pacjenta;

 - PESEL pacjenta;

 - datę pobrania materiału;

 - rodzaj materiału i miejsce pobrania; rozpoznanie kliniczne;

 - sposób utrwalenia materiału;

 - na skierowaniach od ginekologów dzień cyklu, w którym pobrano materiał;

 - informację, czy pacjent był leczony i czym (z której grupy hormonów);

 - jeżeli jest to możliwe - wynik poprzedniego badania.

8. Materiały do badań wraz ze skierowaniami będzie przekazywała Przyjmującemu zamówienie osoba wyznaczona przez Udzielającego zamówienia. Dostarczenie zlecenia wraz z datą wpływu będzie odnotowane w rejestrze Przyjmującego zamówienie podpisem osoby przekazującej materiał do badań.

9. Materiał do badania śródoperacyjnego („intra”) będzie przekazywany w uzgodnione dni w tygodniu. Dzień wcześniej przedstawiona będzie lista badań śródoperacyjnych przewidzianych do wykonania w godzinach od 8:30 do 14:30. W przypadku innych godzin konieczna jest akceptacja lekarza wykonującego badanie, po uprzednim potwierdzeniu telefonicznym. Badania śródoperacyjne będą wykonywane przez 2 lekarzy. Lekarze ci przebadają materiał natychmiast po jego odebraniu i w ciągu 30 min. telefonicznie przekażą wynik. Wynik papierowy będzie dostarczony w terminie 10 dni roboczych.

10. Udzielający zamówienia przekaże Przyjmującemu zamówienie listę lekarzy uprawnionych do wystawiania skierowań na badania histopatologiczne.

11. Wszystkie odczynniki, aparaturę i sprzęt konieczne do wykonania badań (oprócz pojemników, szkiełek i probówek, w których dostarczany będzie materiał do badań) zapewnia Przyjmujący zamówienie.

**II. Kontrolowanie ilościowe i wartościowe odbioru materiału i przekazywanie wyników.**

1. Wyniki badań będą umieszczane w komputerowej bazie danych w systemie Infomedica/AMMS.

2. Wyniki badań w dwóch egzemplarzach będą dostarczane przez Przyjmującego zamówienie do Przychodni Przyszpitalnej Szpitala. Forma wyników będzie zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2010, nr 252, poz. 1697).

3. Wyniki badań wykonywanych w trybie normalnym będą dostarczone w ciągu 10 dni roboczych od dnia przekazania materiału do badania. Wyniki badań wykonywanych w trybie pilnym („cito”) będą dostarczane w ciągu 6 dni roboczych od dnia przekazania materiału do badania. Wyniki badań śródoperacyjnych („intra”) będą dostarczane natychmiast po jego odebraniu i w ciągu 30 min. telefonicznie przekażą wynik. Wynik papierowy będzie dostarczony w terminie 10 dni roboczych.

4. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za archiwizację badanego materiału wraz z pełną dokumentacją. Wszystkie bloki parafinowe z preparatami będą archiwizowane i mogą być w każdej chwili w razie potrzeby wykorzystane. Pierwsza, druga, trzecia, czwarta i piąta grupa cytologiczna muszą być archiwizowane przez czas 12 miesięcy. Wynik badania cytologicznego powinien być wyrażony według klasyfikacji Bethesda z jednoczesnym określeniem grupy cytologicznej według Papanicolau (PAP).

5. Przyjmujący zamówienie będzie sporządzał za każdy miesiąc rozliczeniowy zestawienie ilościowe i wartościowe wykonanych badań według listy lekarzy kierujących, zawierające: nr zlecenia, datę skierowania, imię i nazwisko pacjenta, PESEL pacjenta, rodzaj zleconego badania, cenę badania oraz podsumowanie wartości badań zleconych przez każdego lekarza. Zestawienie to Przyjmujący zamówienie będzie dostarczał łącznie z fakturą za wykonane usługi.

**Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie**